



2022 年度

部门决算公开文本



预算代码：360210

单位名称：河北省教育厅

二〇二三年八月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

河北石油职业技术大学始于 1903 年创办于天津的“北洋工艺学堂”，是我国兴办最早的高等工业职业院校之一。学校 1952 年开始主要面向石油工业服务，1958 年迁至河北省承德市。2021 年 1 月经教育部批复，整合河北工业大学城市学院与承德石油高等专科学校办学资源，转设为河北石油职业技术大学，现为中央与地方共建、以河北省人民政府管理为主的公办本科职业学校。河北工业大学城市学院是全国教育改革创新示范院校、中国十佳独立学院、全国教育系统先进集体。承德石油高等专科学校是教育部全国示范性高等工程专科重点建设学校、国家示范性高等职业院校重点建设单位和优秀院校、教育部人才培养水平评估优秀院校、国家优质专科高等职业院校、国家“双高计划”高水平专业群建设院校、全国机械行业服务先进制造高水平骨干职业院校、中国石油和化工职业教育“一带一路”联盟创始成员单位，先后获得全国文明单位、全国高校毕业生就业典型经验高校、全国高职院校“国际影响力 50 强”“教学资源 50 强”“育人成效 50 强”等荣誉称号。2022 年学校获评经中共中央、国务院同意职业教育领域唯一保留的全国性专门奖项——第七届黄炎培职业教育奖优秀学校。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北石油职业技术大学	财政补助事业单位	财政性资金定额或定项补助

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

我单位无二级预算单位，因此，河北石油职业技术大学 2022 年度部门决算即河北石油职业技术大学本级 2022 年度决算。”



第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：河北石油职业技术大学

2022 年度

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	26,717.87	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	11,555.99	五、教育支出	36	44,151.54
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	55.25
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.20
八、其他收入	8	1,698.07	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	39,971.94	本年支出合计	58	44,207.00
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	94.76
年初结转和结余	29	5,622.18	年末结转和结余	60	1,292.36
	30			61	
总计	31	45,594.12	总计	62	45,594.12

注：1. 本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

部门：河北石油职业技术大学

2022 年度

项目		本年收入 合计	财政拨款收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		39,971.94	26,717.87		11,555.99			1,698.07
205	教育支出	39,916.49	26,662.42		11,555.99			1,698.07
20503	职业教育	39,916.49	26,662.42		11,555.99			1,698.07
2050305	高等职业教育	39,916.49	26,662.42		11,555.99			1,698.07
206	科学技术支出	55.25	55.25					
20605	科技条件与服务	34.61	34.61					
2060502	技术创新服务体系	34.61	34.61					
20607	科学技术普及	15.92	15.92					
2060703	青少年科技活动	15.92	15.92					
20699	其他科学技术支出	4.72	4.72					
2069999	其他科学技术支出	4.72	4.72					
207	文化旅游体育与传媒支出	0.20	0.20					
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	0.20	0.20					
2079902	宣传文化发展专项支出	0.20	0.20					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：河北石油职业技术大学

2022 年度

公开 03 表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		44,207.00	30,616.08	13,590.92			
205	教育支出	44,151.54	30,616.08	13,535.46			
20503	职业教育	44,151.54	30,616.08	13,535.46			
2050305	高等职业教育	44,151.54	30,616.08	13,535.46			
206	科学技术支出	55.25		55.25			
20605	科技条件与服务	34.61		34.61			
2060502	技术创新服务体系	34.61		34.61			
20607	科学技术普及	15.92		15.92			
2060703	青少年科技活动	15.92		15.92			
20699	其他科学技术支出	4.72		4.72			
2069999	其他科学技术支出	4.72		4.72			
207	文化旅游体育与传媒支出	0.20		0.20			
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	0.20		0.20			
2079902	宣传文化发展专项支出	0.20		0.20			

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：河北石油职业技术大学

2022 年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	26,717.87	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	30,674.24	30,674.24		
	6		六、科学技术支出	38	55.25	55.25		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.20	0.20		
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	26,717.87	本年支出合计	59	30,729.69	30,729.69		
年初财政拨款结转和结余	28	4,011.82	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	4,011.82		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	30,729.69	总计	64	30,729.69	30,729.69		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

公开 05 表
单位：万元

部门：河北石油职业技术大学

2022 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		30,729.69	20,113.48	10,616.22
205	教育支出	30,674.24	20,113.48	10,560.76
20503	职业教育	30,674.24	20,113.48	10,560.76
2050305	高等职业教育	30,674.24	20,113.48	10,560.76
206	科学技术支出	55.25		55.25
20605	科技条件与服务	34.61		34.61
2060502	技术创新服务体系	34.61		34.61
20607	科学技术普及	15.92		15.92
2060703	青少年科技活动	15.92		15.92
20699	其他科学技术支出	4.72		4.72
2069999	其他科学技术支出	4.72		4.72
207	文化旅游体育与传媒支出	0.20		0.20
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	0.20		0.20
2079902	宣传文化发展专项支出	0.20		0.20

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：河北石油职业技术大学

2022 年度

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	16,140.98	302	商品和服务支出	113.39	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	2,668.10	30201	办公费	0.30	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	724.37	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	5,409.20	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,809.03	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	810.30	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	587.83	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	5.64	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	175.73	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	229.47	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	16.07	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	3,726.97	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	3,859.10	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	3.41	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	3,811.49	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	34.66	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.30	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	2.95	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	15.00	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金	40.65	30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	2.26	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	25.47	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	0.02			
			30299	其他商品和服务支出	13.28			
人员经费合计		20,000.09	公用经费合计					113.39

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：河北石油职业技术大学

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：河北石油职业技术大学

2022 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度收、支总计（含结转和结余）45,594.12 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 11,464.77 万元，增长 33.59%，主要原因是 2022 年人员经费、专项经费增长较多。

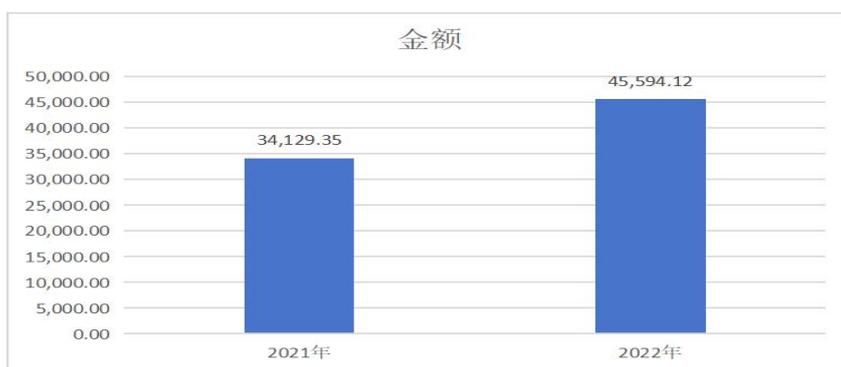


图 1：2021-2022 年收支总计对比情况（单位：万元）

二、收入决算情况说明

本单位 2022 年度本年收入合计 39,971.94 万元，其中：财政拨款收入 26,717.87 万元，占 66.84%；事业收入 11,555.99 万元，占 28.91%；其他收入 1,698.07 万元，占 4.25%。



图 2：收入决算构成情况（单位：万元）

三、支出决算情况说明

本单位 2022 年度本年支出合计 44,207.00 万元，其中：基本支出 30,616.08 万元，占 69.26%；项目支出 13,590.92 万元，占 30.74%。如图所示：



图 3：支出决算构成情况（按支出性质，单位：万元）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本单位 2022 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 26,717.87 万元，比 2021 年度增加 1,842.91 万元，增长 7.41%，主要是人员经费、项目经费增加；本年支出 30,729.69 万元，比 2021 年度增加 9,866.55 万元，增长 47.29%，主要是人员经费、项目经费增加。

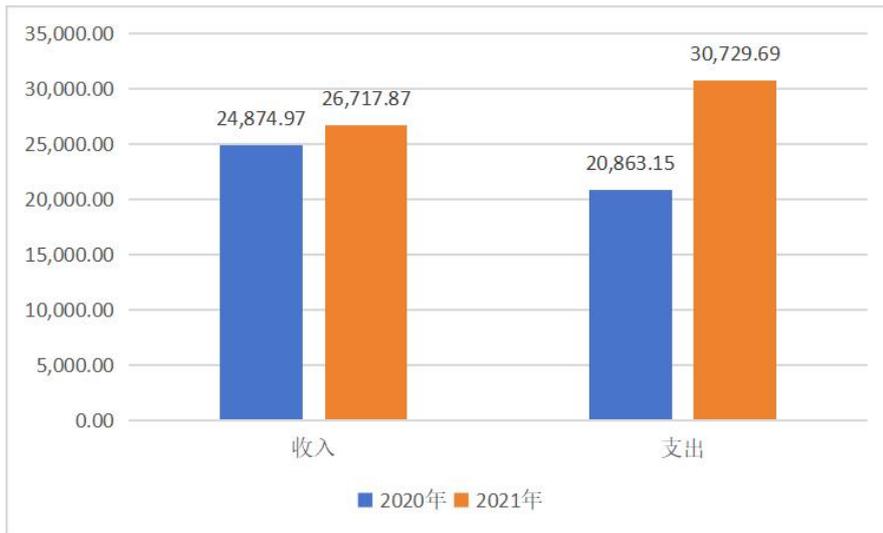


图 4：2021-2022 年财政拨款收支情况（单位：万元）

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2022 年度一般公共预算财政拨款收入 26,717.87 万元,完成年初预算的 100.76%,比年初预算增加 202.56 万元,决算数 大于预算数主要原因是人员经费、项目经费增加;本年支出 30,729.69 万元,完成年初预算的 115.89%,比年初预算增加 4,214.38 万元,决算数大于预算数主要原因是主要原因是人员经费、项目经费增加。



图 5：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 30,729.69 万元，主要用于以下方面：教育（类）支出 30,674.24 万元，占 99.82%；科学技术（类）支出 55.25 万元，占 0.17%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0.20 万元，占 0.01%。

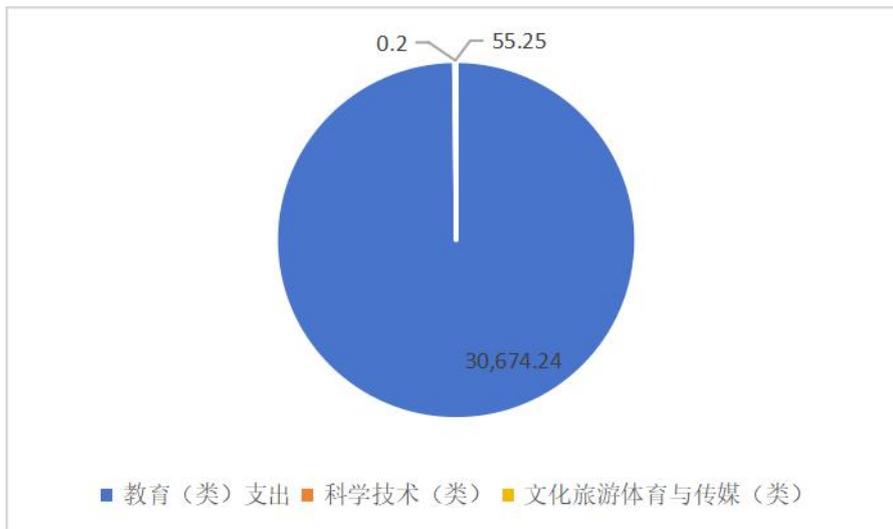


图 6：财政拨款支出决算结构（按功能分类，单位：万元）

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 20,113.48 万元，其中：人员经费 20,000.09 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 113.39 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）

费、租赁费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%，与预算持平，主要是我单位未发生一般公共预算“三公”经费支出；与 2021 年度决算支出持平，主要是 2021 年、2022 年我单位均无一般公共预算“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%。无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出与预算持平，主要是我单位未发生一般公共预算因公出国（境）费支出；与 2021 年度决算支出持平，主要是 2021 年、2022 年我单位均无一般公共预算因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，与预算持平，主要是我单位未发生一般公共预算公务用车购置及运行维护费支出；与 2021 年度决算支出持平，主要是 2021 年、2022 年我单位均无一般公共预算公务

用车购置及运行维护费支出。

公务用车购置费支出 0.00 万元：本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出与预算持平，主要是我单位未发生一般公共预算公务用车购置费支出；与 2021 年度决算支出持平，主要是主要是 2021 年、2022 年我单位均无一般公共预算公务用车购置费支出。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元：本部门 2022 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出与预算持平，主要是我单位未发生一般公共预算公务用车运行维护费支出；与 2021 年度决算支出持平，主要是主要是主要是 2021 年、2022 年我单位均无一般公共预算公务用车运行维护费支出。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出与预算持平，主要是我单位未发生一般公共预算公务接待费支出；与 2021 年度决算支出持平，主要是 2021 年、2022 年我单位均无一般公共预算公务接待费支出。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2022 年度机关运行经费支出 0.00 万元，较 2021 年持平。主要原因是我单位为事业单位，上年及本年均无相关支出。

七、政府采购支出说明

本单位 2022 年度政府采购支出总额 7,093.54 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 4,943.61 万元、政府采购工程支出 741.77 万元、政府采购服务支出 1,408.16 万元。授予中小企业合同金额 6,609.17 万元，占政府采购支出总额的 93.17%，其中授予小微企业合同金额 6,596.37 万元，占政府采购支出总额的 92.99%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 5 辆，比上年增加 2 辆，主要是其他用车。其中，其他用车 5 辆，其他用车主要是一般公务用车；

单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）6 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，2022 年度我校安排专项项目总量 23 个，资金总量 10772.09 万元，主要用于高校家庭经济困难学生资助、实验实训基地建设、课程专业建设、仪器设备购置以及日常公用经费支出等活动

2022 年，我校根据学校工作规划及财政预算计划，积极履

职、强化管理，较好的完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理、不断建立健全内部管理制度、梳理内部管理流程，使设立的项目依据充分，目标明确，符合我校工作发展要求。项目实施后，资金到位及时，支出合规合理。项目实现预期目标，取得较好的效益，我校 2022 年度部门整体绩效目标圆满完成。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映 2022 年学生资助经费项目、双高建设计划项目等 7 个项目绩效自评结果。（绩效自评表见附件）。

（1）2022 年学生资助经费项目

2022 年学生资助经费项目共计 1994.48 万元，其中：2022 年学生资助经费（省级提前通知）项目共安排资金 734.88 万元，最终执行 734.88 万元，预算资金执行率达到 100%；关于补助 2022 年省级高校学生资助经费项目共安排资金 74.89 万元，最终执行 74.89 万元，预算资金执行率达到 100%；2022 学生资助经费（中央提前通知）项目共安排资金 1049.09 万元，最终执行 1049.09 万元，预算资金执行率达到 100%；2022 年学生资助经费中央资金（高等教育）项目共安排资金 135.62 万元，最终执行 135.62 万元，预算资金执行率达到 100%。学生资助包含本专科和研究生资助、建档立卡、新疆西藏少数民族大学生励志奖学金和入伍服役资助等细化项目，各项资金预算项目已均于 2022 年完成

评选和发放工作。项目所有开支均按照我单位财务管理制度执行，资金的使用严格把关，整个项目的运行完全按照我单位内部管理制度、各项学生资助政策管理办法实施。各个项目资金使用与具体项目实施内容相符，绩效总目标和阶段性目标都已按照计划完成。根据自评情况，以上四个项目均较好的完成了项目年初设定的各项绩效目标，自评得分 100 分。

（2）双高建设计划项目

2022 年双高建设计划年初预算 1427.31 万元，调整预算 1342.31 万元，其中：2022 省级现代职业教育发展专项资金——省级双高计划（省级提前通知）年初预算 600 万元，调整后预算 595.768 万元（4.232 万元调至 2022 省级现代职业教育发展专项资金——职业本科石油工业实践教学基地设备购置项目），最终执行 595.768 万元，预算资金执行率达到 100%；2022 现代职业教育质量提升计划资金——国家双高计划（中央提前下达）项目年初预算 600 万元，调整后预算 519.232 万元（80.768 万元调至 2022 中央现代职业教育质量提升计划资金——职业本科石油工业实践教学基地设备购置项目），最终执行 517.886621 万元，预算资金执行率达到 99.74%；提高高职高专院校生均拨款水平补助经费（中央提前通知）—省级双高建设项目共安排资金 70.2 万元，最终执行 70.199684 万元，预算资金执行率达到 100%；提高高职高专院校生均拨款水平补助经费（中央提前通知）—国家双高建

设项目共安排资金 157.11 万元，最终执行 157.11 万元，预算资金执行率达到 100%。该项目进一步加强了我校双高计划建设，为我校建成实训室、实训中心数座，让学生在场景体验中掌握前沿技术，对培养学生的工程素养具有较大帮助，满足了教师的教学和科研需求，学生的满意度明显提升，能够有效的、高质量的完成职业本科的人才培养方案。根据自评情况，以上四个项目均较好的完成了项目年初设定的各项绩效目标，自评得分 100 分。

（3）创新发展行动计划项目

2022 年创新发展行动计划项目年初预算 1525 万元，调整后预算 1480.8 万元（44.2 万元调至 2022 中央现代职业教育质量提升计划资金——职业本科石油工业实践教学基地设备购置项目），最终执行 1480.8 万元，预算资金执行率达到 100%。该项目共安排校内项目 12 项，大部分资金用于专用设备购置，完成了第一期智能制造实训基地建设，建成工业设计高职本科实训中心、新能源汽车技术实训中心、智能网联汽车技术实训中心等 5 个实训中心与实训室，我校实训环境得到进一步改善，教学资源更加完善，使职业本科的教育教学条件得到有效改善和提升，将为服务区域经济社会发展贡献更大的力量。根据自评情况，该项目较好的完成了项目年初设定的各项绩效目标，自评得分 100 分。

（4）2022 年中央现代职业教育质量提升计划专项资金

2022 年中央现代职业教育质量提升计划专项资金项目年初

预算 326 万元，调整后预算 302.8 万元（23.2 万元调至 2022 中央现代职业教育质量提升计划资金——职业本科石油工业实践教学基地设备购置项目），最终执行 302.626 万元，预算资金执行率达到 99.94%。该项目共安排校内项目 2 项，主要完成了 AI 人工智能实验室设备购置和本科生床购置，为政采项目，经过各职能部门严格会签程序，采取公开招标，做到依法依规采购，由学校相关职能部门全过程监督管理。该项目的实施有效地改善了学生的学习生活环境，使我校办学条件得到进一步提高。根据自评情况，该项目较好的完成了项目年初设定的各项绩效目标，自评得分 100 分。

（5）公用经费项目

2022 年我校获批生均拨款安排的中央和省级日常公用经费共计 3876.07 万元，其中：2022 省级现代职业教育发展专项资金——正常公用（省级提前通知）共安排资金 2918.07 万元，最终执行 2918.07 万元，预算资金执行率达到 100%。2022 现代职业教育质量提升计划资金——正常公用（中央提前下达）共安排资金 958 万元，最终执行 958 万元，预算资金执行率达到 100%。该项目有力保证了学校教学活动的有序开展，使我校办学水平逐步提高，对促进我校学生高就业，为社会输送高质量毕业生起到了不可或缺的作用。根据自评情况，以上两个项目均较好的完成了项目年初设定的各项绩效目标，自评得分 100 分。

(6) 职业本科石油工业实践教学基地设备购置项目

2022 年职业本科石油工业实践教学基地设备购置项目共计 2070 万元，其中：2022 省级现代职业教育发展专项资金——职业本科石油工业实践教学基地设备购置共安排资金 4.232 万元，最终执行 4.232 万元，预算资金执行率达到 100%；2022 中央现代职业教育质量提升计划资金——职业本科石油工业实践教学基地设备购置共安排资金 148.168 万元，最终执行 148.168 万元，预算资金执行率达到 100%；职业本科石油工业实践教学基地设备购置（专户核拨）共安排资金 261.6 万元，最终执行 261.6 万元，预算资金执行率达到 100%；职业本科石油工业实践教学基地设备购置（政策性贷款）预算安排资金 1656 万元，实际到位资金 1601.7227 万元，最终执行 1601.7227 万元，预算资金执行率达到 96%。该项目共安排校内项目 9 项，所以项目已经按照相关合同规定执行，项目实施顺利，实施建设内容无偏差的顺利实施。该项目改善了职业本科的实训基地条件，使我校能够开展项目化教学，实施教学改革，能够有效提升学生的综合技术技能。同时，开设了部分新的技术试验教学项目，对培养学生的工程素养具有较大帮助。根据自评情况，以上四个项目均较好的完成了项目年初设定的各项绩效目标，自评得分 100 分。

(7) 保安、保洁、劳务派遣服务项目

2022 年保安、保洁、劳务派遣服务项目由省级提前通知和

专户核拨资金两部分构成，共计 718.93 万元，其中：2022 省级现代职业教育发展专项资金——保洁绿化保安物业服务（省级提前通知）共安排资金 272.93 万元，最终执行 272.93 万元，预算资金执行率达到 100%；2022 省级现代职业教育发展专项资金——学校劳务派遣用工服务项目（省级提前通知）共安排资金 168 万元，最终执行 168 万元，预算资金执行率达到 100%；2022 年物业保洁值班项目（专户核拨资金）共安排资金 123 万元，最终执行 122.993 万元，预算资金执行率达到 99.99%；2022 年学校劳务派遣用工服务项目（专户核拨资金）共安排资金 120 万元，最终执行 96.657729 万元，预算资金执行率达到 80.55%；2022 年保安服务项目（专户核拨资金）共安排资金 35 万元，最终执行 35 万元，预算资金执行率达到 100%。该项目一方面保证了学校楼内公共区域及设施、楼宇周边环境卫生，同时协助学校完成了部分临时性保洁任务（如迎检、考试、大型活动等临时性保洁任务）；另一方面加强了学校门卫的治安管理，确保了校园正常教育、教学秩序及师生生命和学校财产安全。根据自评情况，以上五个项目除 2022 年学校劳务派遣用工服务项目（专户核拨资金）因预算执行进度较低得分 98.05 分，其余均较好的完成了项目年初设定的各项绩效目标，自评得分 100 分。

1.2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 省级现代职业教育发展专项资金--正常公用（省级提前通知）		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	2918.070000	到位数	2918.070000		执行数	2918.070000		100		
	其中:财政资金	2918.070000	其中:财政资金	2918.070000		其中:财政资金	2918.070000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障学校日常公用需要				已保障学校日常公用需要				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	质量指标	设备采购达标	所采购设备参数是否满足各个部门所提需求	20.00	≥	90	百分比	100	完成	20
		数量指标	服务单位数量指标	服务全校系部中心部门的数量	10.00	≥	27	个	27 个	完成	10
		成本指标	是否按照市场价	采购价格于市场价格	10.00	≥	10	百分比	10	完成	10
		时效指标	单项完成时效	各自单位提出需求到完成服务期限	10.00	≤	3	天	按照规定时间完成	完成	10
	效益指标	可持续影响	持续时间指	该项目服务周期	15.00	=	1	年	1 年	完成	15

	指标	标									
	经济效益指标	符合经济效益发展	设备使用可持续性	10.00	≥	3	年	5年	完成	10	
	社会效益指标	单项成本指标	所采购单项货物价格	5.00	<	10	元	部分货物大于10元	未完成	3	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用方满意程度	10.00	≥	90	百分比	98	完成	10	
	预算执行率	预算执行率		10						10	
	自评总分									98	
五、存在问题原因及整改措施	绩效指标设置描述应更清晰。										
填报人:	张雯婧		联系电话:	0314-2370206							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 现代职业教育质量提升计划资金--正常公用（中央提前下达）		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	958.000000	到位数	958.000000		执行数	958.000000		100		
	其中:财政资金	958.000000	其中:财政资金	958.000000		其中:财政资金	958.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	按照预算计划合理安排校内预算项目、控制运行成本，保障学校正常运行，提高学校声誉，促进毕业生就业率。				已按照预算计划合理安排校内预算项目、控制运行成本，保障学校正常运行，提高学校声誉，促进毕业生就业率				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	安排校内项目个数	实际安排校内项目个数	20.00	>=	3	个	3 个	完成	20
		质量指标	资金到位率	保证资金按时到位按时下达	15.00	>=	95	%	100	完成	15
时效指标		项目完成时间	项目完成时间	15.00	文字描述		按照计划时间和进度节点完成	已按照计划时间和进度节点完成	完成	15	

	成本指标	项目总成本	项目总成本不超过预算金额	10.00	<=	958	万元	958 万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	毕业生就业率	30.00	<=	90	%	90	完成	30
	预算执行率			10						10
	自评总分									100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	张雯婧		联系电话:	0314-2370206						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

3、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 河北省思想政治课题研究经费（省直其他部门通知）		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.200000	到位数	0.200000	执行数	0.200000		100			
	其中:财政资金	0.200000	其中:财政资金	0.200000	其中:财政资金	0.200000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	合我国高职院校工匠精神培育现状，完成课题研究				结合我国高职院校工匠精神培育现状，完成课题研究				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值				单位(文字描述)
	产出指标	数量指标	研究报告数量	完成调研报告数量	20.0	=	1	篇	1 篇	完成	20
		质量指标	项目结项率	完成项目结项工作	15.0	=	1	项	1 项	完成	15
		时效指标	项目完成率	项目按时间要求完成率	15.0	≥	9	%	100	完成	15
成本指标		预算控制数	预算控制数	10.0	≤	0.2	万元	0.2 万元	完成	10	
效益指标	社会效益指标	项目完成发挥的作用	项目完成发挥的作用	30.0	文字描述		高职院校工匠精神体制机制的完善	完善高职院校工匠精神体制机制	完成	30	

	预算执行率			10						10
	自评总分									100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	富婷		联系电话:	18903240201						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

4、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 省级现代职业教育发展专项资金--省级双高计划（省级提前通知）		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	595.768000	到位数	595.768000		执行数	595.768000		100		
	其中:财政资金	595.768000	其中:财政资金	595.768000		其中:财政资金	595.768000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	建成风光互补发电实训室 1 间、风光互补发电实训系统 5 套，语音实训室 1 间。				已建成风光互补发电实训室 1 间、风光互补发电实训系统 5 套，语音实训室 1 间				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	成本指标	预算完成金额	整个项目预算完成金额	10.00	小于等于	600	万元	595.768万元	完成	10
		数量指标	年实训人数	每年完成实训学生人数	20.00	大于等于	2000	人	2100 人	完成	20
		质量指标	实训中心年利用时长	实训中心设备年利用时长	20.00	大于等于	1000	小时	1050 小时	完成	20
		时效指标	计划时间完成率	整个项目按照计划时间	10.00	文字描述		整个项目按照各时间节点完成，总体在	2022 年 10 月前已完	完成	10

				完成情况				2022年10月前全部完成。	成		
	效益指标	社会效益指标	形成学生成果	参加职业技能竞赛, 获得奖项	30.00	大于等于	5	个	5个	完成	30
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王福魁			联系电话:	15076990530						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

5、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 省级现代职业教育发展专项资金-- 职业本科石油工业实践教学基地设备购置		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油 职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	4.232000	到位数	4.232000		执行数	4.232000		100		
	其中: 财政资金	4.232000	其中:财政资金	4.232000		其中:财 政资金	4.232000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过实施该项目,有效改善学校实训教学条件,提高教学水平,推动人才培养质量				有效改善学校实训教学条件,提高教学水平,推动人才培养质量				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	设备采购数量	按照计划采购设备的台件数	20.00	≥	15	台	15 台	完成	20
		质量指标	验收合格率	交付设备中验收合格的数量/应交付设备数量	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	中标通知书发出之日起 签订采购合同时间	中标通知书发出之日起 签订采购合同时间	10.00	≤	30	天	28 天	完成	10

	成本指标	成本降低率（平均采购节支率）	相较于总预算实际支出的节约比例	10.0 0	≥	1	%	1	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	开展新技术新项目数量	通过项目实施对教学科研能力提升程度	30.0 0	≥	3	项	3项	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	通过项目实施提升学生满意度	10.0 0	≥	98	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王福魁		联系电话:		15076990530						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

6、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 现代职业教育质量提升计划资金--创新发展行动计划（中央提前下达）	项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	1480.800000	到位数	1480.800000	执行数	1480.653979	99.99				
	其中:财政资金	1480.800000	其中:财政资金	1480.800000	其中:财政资金	1480.653979					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	完成规定课程建设				已完成相关的课程建设				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	成本指标	预算完成金额	整个项目预算完成金额	10.00	小于等于	1525	万元	1480.653979 万元	完成	10
		数量指标	年实训人数	每年完成实训学生人数	20.00	大于等于	4000	人	4100 人	完成	20
		质量指标	实训中心年利用时长	实训中心设备年利用时长	20.00	大于等于	2000	小时	2100 小时	完成	20
		时效指标	计划时间完成率	整个项目按照计划时间完成情况	10.00	≤	12	月	11 月	完成	10

	效益指标	社会效益指标	社会好评率	社会影响力的好评率	30.00	文字描述		社会好评率高，影响力明显提升。	社会影响力较好	完成	30
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王福魁			联系电话:	15076990530						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。0.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

7、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 现代职业教育质量提升计划资金--国家双高计划 (中央提前下达)		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	519.232000	到位数	519.232000		执行数	517.886621		99.74		
	其中:财政资金	519.232000	其中:财政资金	519.232000		其中:财政资金	517.886621				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	让学生在场景体验中掌握直播营销技能和新媒体领域的前沿技术, 将建成风光互补发电实训室 1 间、风光互补发电实训系统 5 套, 新建实训室 3 个				学生在场景体验中已掌握直播营销技能和新媒体领域的前沿技术, 已建成风光互补发电实训室 1 间、风光互补发电实训系统 5 套, 新建实训室 3 个				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	成本指标	预算完成金额	整个项目预算完成金额	10.00	小于等于	600	万元	517.886621 万元	完成	10
		数量指标	年实训人数	每年完成实训学生人数	20.00	大于等于	3000	人	3100 人	完成	20
		质量指标	实训中心年利用时长	实训中心设备年利用时长	20.00	大于等于	1000	小时	1100 小时	完成	20
		时效指标	计划时间完成率	整个项目按照计划时间完成	10.00	文字描述		整个项目按照各时间节点完	已按照计划时间完	完成	10

				情况				成，总体在 2022年12月 前全部完成。	成		
	效益指标	社会效益指标	形成科技成果	发表高水平论文数目	30.00	大于等于	2	篇	2篇	完成	30
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王福魁			联系电话:	15076990530						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

8、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 中央现代职业教育质量提升计划资金--职业本科石油工业实践教学基地设备购置		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	148.168000	到位数	148.168000		执行数	148.168000		100		
	其中:财政资金	148.168000	其中:财政资金	148.168000		其中:财政资金	148.168000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过实施该项目,有效改善学校实训教学条件,提高教学水平,推动人才培养质量				改善了学校实训教学条件,提高了教学水平,推动了人才培养质量。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	设备采购数量	按照计划采购设备的台件数	20.00	≥	17	台	17 台	完成	20
		质量指标	验收合格率	交付设备中验收合格的数量/应交付设备数量	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	中标通知书发出之日起签订采购合同时间	中标通知书发出之日起签订采购合同时间	10.00	≤	30	天	28 天	完成	10
		成本指标	成本降低率(平均采购节支率)	相较于总预算实际支出的节约比例	10.00	≥	1	%	1	完成	10

	效益指标	经济效益指标	开展新技术新项目数量	通过项目实施对教学科研能力提升程度	30.00	≥	5	项	5项	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	通过项目实施提升学生满意度	10.00	≥	98.5	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王福魁			联系电话:	15076990530						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

9、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	提高高职高专院校生均拨款水平补助经费 (中央提前通知)-高职三年行动计划	项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	341.700000	到位数	341.700000	执行数	341.639800	99.98				
	其中:财政资金	341.700000	其中:财政资金	341.700000	其中:财政资金	341.639800					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	完成优质校建设项目				完成优质校建设项目			100.00			
	完成技能大师工作室建设项目				完成技能大师工作室建设项目			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	完成建设项目数	鲲鹏产业学院、技能大师工作室	10.0 0	>=	2	个	2个	完成	10
		质量指标	项目考核排序	省级项目考核排序	20.0 0	>=	50	%	50	完成	20
		时效指标	任务终期完成度	省级考核前任务完成度	20.0 0	>=	10 0	%	100	完成	20
成本指标		资金投入	资金投入量	10.0 0	<=	34 1.7	万元	241.6398 万元	完成	10	

	效益指标	社会效益指标	毕业生就业率	新增毕业生就业率	30.0	>=	0.5	%	0.5	完成	30
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王福魁		联系电话:		15076990530						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

10、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	提高高职高专院校生均拨款水平补助经费（中央提前通知）-国家双高建设			项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	157.110000	到位数	157.110000		执行数	157.110000		100		
	其中:财政资金	157.110000	其中:财政资金	157.110000		其中:财政资金	157.110000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	教师参加 2022 年职业院校教师教学能力竞赛取得预期成绩					教师参加 2022 年职业院校教师教学能力竞赛取得了预期成绩				100.00	
	教师参加省级以上职业技能取得良好成绩					教师参加省级以上职业技能取得良好成绩				100.00	
	支持国家级、省级教学资源库建设					支持了国家级、省级教学资源库建设				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位 (文字描述)			
	产出指标	数量指标	参赛人数	教学能力竞赛、技能竞赛参赛教师人数	20.00	>=	200	人	210 人	完成	20
	质量指标	竞赛获奖	教师参加教学与技能竞赛获省级以上奖项人次	20.00	>=	30	人次	35 人次	完成	20	

	时效指标	任务终期完成度	省级考核前任务完成度	10.00	>=	100	%	100	完成	10
	成本指标	资金投入	资金投入量	10.00	<=	157.11	万元	157.11 万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	毕业生就业率	30.00	>=	0.5	百分比	0.5	完成	30
	预算执行率	预算执行率		10						10
	自评总分									100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	王福魁		联系电话:	15076990530						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

11、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	提高高职高专院校生均拨款水平补助经费（中央提前通知）-省级双高建设			项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	70.200000	到位数	70.200000		执行数	70.199684		100			
	其中:财政资金	70.200000	其中:财政资金	70.200000		其中:财政资金	70.199684					
	其他	0	其他	0		其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)		
	大学生参加各级创新创业竞赛、职业技能竞赛获得预期成绩					大学生参加各级创新创业竞赛、职业技能竞赛获得优秀成绩				100.00		
	提高实践教学质量					已提高实践教学质量				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明		指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号		值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	参赛人数	创新创业竞赛、职业技能竞赛参赛学生人数	20.00	>=	500	人		null	完成	20
		质量指标	实践教学质量	实践教学评估良好率	10.00	>=	90	%		null	完成	10
时效指标		任务终期完成度	省级考核前任务完成度	20.00	>=	100	%		null	完成	20	

	成本指标	资金投入	资金投入量	10.00	<=	70.2	万元	null	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	竞赛排行	学生河北省竞赛成绩排行	30.00	>=	8	名	null	完成	30
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	王福魁		联系电话:	15076990530							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

12、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 年“三三三人才工程”资助项目		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	5.000000	到位数	5.000000		执行数	4.720000		94.4		
	其中:财政资金	5.000000	其中:财政资金	5.000000		其中:财政资金	4.720000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	完成研究成果: 发表 1 篇成果论文, 撰写 1 篇研究报告或制订 1 套一体化人才培养方案或合作出版 1 套一体化教材; 对我省其他院校深化中高本衔接与校企合作、创新人才培养方式、一体化教材开发等提供借鉴与指导, 为创新职业教育人才培养模式提供新的思路和途径。				完成一部成果著作, 完成一篇研究报告。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值				单位(文字描述)
	产出指标	数量指标	发表论文等数量	论文发表等	20.00	≥	2	篇/套	2 篇/套	完成	20
		质量指标	项目验收通过率 (%)	项目验收通过率 (%)	10.00			按时完成项目验收	未到结项时间	未完成	9
		时效指标	成果完成时间	成果完成时间	10.00	≤	2	年	1 年	完成	10
成本指标		经费控制数	经费控制数	10.00	≤	5	万元	4.72 万元	完成	10	

	效益指标	可持续影响指标	项目发挥作用情况	项目发挥作用情况	30.00	文字描述		对我省其他院校相关方面提供借鉴与指导	为相关院校提供指导	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	使用对象满意度	10.00	≥	95	%	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						9.44
	自评总分										98.44
五、存在问题原因及整改措施	项目已完成相关指标，但由于执行期未结束，尚未结题。										
填报人:	盖艳秋			联系电话:	13931407656						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

13、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	大中学生科技创新能力培育专项		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	16.000000	到位数	16.000000		执行数	15.921040		99.51		
	其中:财政资金	16.000000	其中:财政资金	16.000000		其中:财政资金	15.921040				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	高质量培育大学生创新能力				高质量培育了大学生创新能力				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	完成科技创新项目数	大学生科技创新项目数	20.00	≥	8	个	8个	完成	20
		质量指标	培养大学生数量	项目培养大学生数量	20.00	≥	50	人	62人	完成	20
		时效指标	完成时间	项目完成时间	10.00	文字描述		早于12月	12月全部完成	完成	10
		成本指标	创新成本控制	创新成本控制	10.00	文字描述		成本控制在预算之内	成本控制在预算内	完成	10
	效益指标	社会效益	完成相关创新	完成相关创新	30.00	≥	8	个	10个	完成	30

		指标	产出	产出							
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	杨博			联系电话:	15369098204						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

14.2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	科技特派员工作补助专项		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	36.000000	到位数	36.000000	执行数	34.613140		96.15			
	其中:财政资金	36.000000	其中:财政资金	36.000000	其中:财政资金	34.613140					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	完成科技特派员相关技术服务				完成相应科技特派员技术服务				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	服务企业数量	服务相关企业	20.00	≥	36	个	36 个	完成	20
		质量指标	企业好评数量	服务企业满意数量	20.00	≥	29	个	36 个	完成	20
		时效指标	按时完成绩效指标	12 月前完成绩效指标	10.00	文字描述		早于 12 月完成	按时完成	完成	10
		成本指标	合理使用预算	合理使用预算	10.00	文字描述		合理使用预算	预算使用合理	完成	10
	效益指标	社会效益	完成科技服	完成协议数量	30.00	≥	36	个	36 个	完成	30

	指标	务协议									
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	杨博		联系电话:	15369098204							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

15、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	高校疫情防控经费		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	131.000000	到位数	131.000000		执行数	131.000000		100		
	其中:财政资金	131.000000	其中:财政资金	131.000000		其中:财政资金	131.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	做好全校疫情防控工作				高效完成各项疫情防控工作。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	采购率(%)	采购率(%)	15.00	=	100	%	100	完成	15
		质量指标	合格率	合格率	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	工作完成的时效	工作完成的时效	15.00	≥	98	%	100	完成	15
		成本指标	总成本	总成本	10.00	=	131	万	131 万	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保证业务工作顺利开展	保证疫情防控工作顺利开展	30.00	文字描述		无	圆满完成本年度疫情防控工作	完成	30
满意度	服务对象满	满意率	满意率	10.00	=	95	%	100	完成	10	

	指标	意度指标									
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题 原因及整改措施	无										
填报人:	王贺龙			联系电话:	0314-2375607						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

16、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 年学生资助经费 (省级提前通知)	项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	734.880000	到位数	734.880000		执行数	734.880000		100	
	其中:财政资金	734.880000	其中:财政资金	734.880000		其中:财政资金	734.880000			
	其他	0	其他	0		其他	0			
年度预期目标		具体完成情况				总体完成率(%)				
三、目标完成情况		目标内容 1 用于我校 2022 年各项资助资金需求			足额、按时发放 2022 年国家助学金、服兵役资助			100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	指标名额	以省厅下发各项资助名额为准	20.00	文字描述	以省厅下发各项资助名额为准	完成省厅下发国家助学金的全部名额	完成	20
		质量指标	评审准确性	按各项资助文件精神评审	10.00	文字描述	按各项资助文件精神评审	及时、合规完成各项学生资助的评审工作	完成	10
		时效指标	评审时间	按省厅要求各项时间节点完成评审发放	10.00	文字描述	按省厅要求各项时间节点完成评审发放	在规定发放时间前完成发放	完成	10
		成本指标	资助金额	按各项资助项目金额发放	10.00	文字描述	按各项资助项目金额发放	按照省厅规定足额发放	完成	10

	效益指标	社会效益指标	家庭经济困难学生资助	不让一名学生因家庭经济困难失学	30.00	文字描述		不让一名学生因家庭经济困难失学	无因家庭经济困难失学学生	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	受助学生满意度	10.00	≥	95	百分比	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	周煜航			联系电话:	13121585200						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

17、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 年学生资助经费中央资金 (高等教育)	项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	135.62000 0	到位数	135.620000	执行数	135.620000	100			
	其中:财政资金	135.62000 0	其中:财政资金	135.620000	其中:财政资金	135.620000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证 2022 年国家奖学金等资助的足额、按时发放			足额、按时发放 2022 年国家奖学金				0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	成本指标	各项资助人均金额	以省厅文件要求为准	10.00	文字描述	以省厅文件要求为准	按照省厅规定足额发放	完成	10
		质量指标	各项评审准确性	评审严格按照国家/学校文件执行	10.00	文字描述	评审严格按照国家文件和学校文件执行	及时、合规完成各项学生资助的评审工作	完成	10
		数量指标	各项资助名额	以省厅下发各项资助名额为准	20.00	文字描述	以省厅下发各项资助名额为准	完成省厅下发国家奖学金的全部名额	完成	20
		时效指标	工作时间节点	按照要求完成时间准时完成	10.00	文字描述	上级要求各项资助完成时间准时完成	在规定发放时间前完成发放	完成	10
	效益指标	社会效益指标	做好教育扶贫、履行社会责任	保证家庭困难学生顺利完成学业	20.00	文字描述	做好教育扶贫工作	保证家庭困难学生顺利完成学业	完成	20
		可持续影响指标	资助工作影响范围	影响学生后心理、素质等健康发展	10.00	文字描述	影响学生今后心理、素质健康发展	通过资助、励志宣传工作加强学生素质、心理教育	完成	10
满意度指	服务对象	受助学生满意度	受助学生满意度	10.00	≥	9 %	98	完成	10	

	标	满意度指标				5			
	预算执行率	预算执行率			10				10
	自评总分								100
五、存在问题原因及整改措施	无								
填报人:	周煜航			联系电话:	13121585200				
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>								

18、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 学生资助经费（中央提前通知）	项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)		
	预算数	1049.090000	到位数	1049.090000	执行数	1049.090000	100			
	其中:财政资金	1049.090000	其中:财政资金	1049.090000	其中:财政资金	1049.090000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)			
	目标内容 1 用于完成 2022 年我校各项国家资助项目			足额、按时发放 2022 年国家奖学金、服兵役资金等			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	各项资助名额	以上级部门下发各项资助名额为准	10.00	文字描述	以上级部门下发各项资助名额为准	完成省厅下发国家奖学金的全部名额	完成	10
		质量指标	各项资助评审准确率	以各项资助文件指示精神严格执行	10.00	文字描述	以各项资助文件指示精神严格执行	及时、合规完成各项学生资助的评审工作	完成	10
		时效指标	截止时间	各项资助完成评审及发放时间	20.00	文字描述	各项资助完成评审及发放时间	在规定发放时间前完成发放	完成	20
		成本指标	各项资助人均金额	按上级部门要求各项资助金额严格执行	10.00	文字描述	按上级部门要求各项资助金额严格执行	按照省厅规定足额发放	完成	10
	效益指标	社会效益指标	巩固教育扶贫成果	进一步巩固国家教育扶贫领域各项成果	30.00	文字描述	进一步巩固国家教育扶贫领域各项成果	保证家庭困难学生顺利完成学业	完成	30

	满意度指标	服务对象满意度指标	受助学生满意度	受助学生满意度	10.00	≥	95	百分比	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	周煜航			联系电话:	13121585200						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

19、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	关于补助 2022 年省级高校学生资助经费	项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	74.890000	到位数	74.890000	执行数	74.890000	100				
	其中:财政资金	74.890000	其中:财政资金	74.890000	其中:财政资金	74.890000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容 1 保证我校 2022 年秋季国家助学金和大学生服兵役资助足额按时发放				已按时足额发放 2022 年秋季国家助学金及下半年入伍服兵役资助				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	资助名额	省厅下发国家助学金和下半年入伍服兵役资助人数	20.00	文字描述	值	以省厅下发国家助学金名额为准	完成省厅下发的国家助学金全部名额	完成	20
		质量指标	评审准确性	国家下发各项资助管理文件	10.00	文字描述		严格按照相关管理规定评审发放	及时、合规完成各项学生资助的评审工作	完成	10
		时效指标	工作时间节点	上级及学校经费支出时间	10.00	文字描述		在规定发放时间前完成发放	在规定发放时间前完成发放	完成	10
		成本指标	各项资助人均金额	以省厅文件要求为准	10.00	文字描述		以省厅文件要求为准	按照省厅规定足额发放	完成	10
	效益指标	经济效益指标	资助工作不影响社会经济发展	资助工作不影响社会经济发展	5.00	文字描述		资助工作不影响社会经济发展	资助工作未影响社会经济发展	完成	5
		社会效益指标	做好教育扶贫工作保障学生受教育权利	做好教育扶贫工作保障学生受教育权利	5.00	文字描述		做好教育扶贫工作保障学生受教育权利	做好教育扶贫工作保障学生受教育权利	完成	5
		生态效益指标	资助工作不产生生态问题	资助工作不产生生态问题	10.00	文字描述		资助工作不产生生态问题	资助工作未产生生态问题	完成	10
可持续影响指		持续做好受助学生	持续做好受助学生感恩教	10.00	文字		持续做好受助学生感	通过宣传教育,做好学生	完成	10	

	标	感恩教育，回报社会	育，回报社会		描述		恩教育，回报社会	感恩教育工作		
满意度指标	服务对象满意度指标	受助学生满意度	受助学生满意度	10.00	≥	95	百分比	98	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	周煜航		联系电话:		13121585200					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>									

20、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 年中央现代职业教育质量提升计划专项资金		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	302.800000	到位数	302.800000	执行数	302.626000		99.94			
	其中:财政资金	302.800000	其中:财政资金	302.800000	其中:财政资金	302.626000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	满足新招本科生住宿要求				完成新生宿舍床购置任务				100.00		
	满足全校人工智能相关专业的人工智能基础课程实验需求				完成人工智能相关专业的人工智能基础课程实验需求				100.00		
	满足人工智能相关职业技能大赛及创新创业大赛开展的需要				完成人工智能相关职业技能大赛及创新创业大赛开展的需要				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	本科生床使用人数	新招本科生使用人数	20.00	≥	1000	人	1090 人	完成	20
		质量指标	验收合格率	与参数要求符合	10.00	=	100	百分比	100	完成	10
		时效指标	及时性	工作完成及时	10.00	文字描述		本年度完成	按时完成	完成	10
		成本指标	预算成本	按总预算金额控制成本	10.00	≤	326	万元	302.626 万元	完成	10
	效益指标	经济效益指标	专项资金投入产出效益	专项资金投入产出效益	10.00	文字描述		完成规定教学任务	完成规定教学任务	完成	10
		社会效益指标	提供优质服务	提供优质服务	10.00	文字描述		提供更优质的住宿条件	提供优质的住宿条件	完成	10
		生态效益指标	间接生态效益	符合节能环保占比	5.00	文字描述		符合节能环保占比	均符合节能环保占比	完成	5
可持续影响指		设备持续使用时	设备购置类项目持续使用	5.00	≥	5	年	5 年	完成	5	

	标	间	时间（年）								
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	使用人员满意率	10.00	≥	95	百分比	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	进一步提高采购验收效率。										
填报人:	李万东			联系电话:	0314-2377042						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

21、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 省级现代职业教育发展专项资金--保洁绿化保安物业服务（省级提前通知）		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	272.930000	到位数	272.930000		执行数	272.930000		100		
	其中:财政资金	272.930000	其中:财政资金	272.930000		其中:财政资金	272.930000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	确保学校保洁、值班、保安、绿化养护物业服务正常运行				全年学校保洁、值班、保安、绿化养护物业服务全部正常运行				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	成本指标	成本金额	控制在预算内	15.00	<=	272.93	万元	272.93 万元	完成	15
		数量指标	每月提供的服务范围、面积的完成率	按照合同约定数量完成	15.00	>=	95	%	100	完成	15
		质量指标	服务质量达标率	分为定期不定期抽查，实行百分倒扣制，将考核结果直接与月度绩效挂钩	10.00	>=	95	%	100	完成	10
		时效指标	服务效果的及时率	考勤及签到确定出勤率	10.00	>=	96	%	100	完成	10

	效益指标	社会效益指标	口碑良好，楼宇环境整洁	口碑良好，校园、楼宇环境整洁	30.00	文字描述		口碑良好，楼宇环境整洁	口碑良好，楼宇环境整洁	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	对服务质量进行评价，根据 5 等评价法进行评价，最后确定服务满意度	10.00	>=	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	进一步加强公司及人员管理，提高服务质量。										
填报人:	谢志华			联系电话:	15603145681						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

22、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 省级现代职业教育发展专项资金--学校基础设施维修改造(省级提前通知)		项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	500.000000	到位数	500.000000		执行数	500.000000		100		
	其中:财政资金	500.000000	其中:财政资金	500.000000		其中:财政资金	500.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	完成校园基础设施维修、球场场地地面铺装及浴池改扩建等工程,满足全校师生工作学习生活的正常进行				年度预期目标全部完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	工程施工内容	球场场地铺设面积、地面维修数量及面积、道路修缮数量、技改加固数量、浴池改扩建工程量	15.00	等于	100	工程数量必须实际铺设面积及合同内容一致	100	完成	15
		质量指标	材料质量及工程质量	根据招标参数确定	10.00	等于	100	质量合格百分比	100	完成	10
		时效指标	工程期限	在规定时间内完成工程	10.00	大于等于	96	完成的工期百分比	100	完成	10
		成本指标	成本控制	预算计划内资金	15.00	文字描述		不超过预算	不超过预算	完成	15

	效益指标	生态效益指标	美观整洁	环境影响	30.00	文字描述		校园整体环境优美，师生工作生活学习满意	校园整体环境优美，师生工作生活学习满意	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	师生满意度调查问卷	10.00	>	98	满意度百分比	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	杨连军			联系电话:	15603145670						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

23、2022 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022 省级现代职业教育发展专项资金--学校劳务派遣用工服务项目(省级提前通知)	项目级次	本级	实施主管单位	360210 - 河北石油职业技术大学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	168.000000	到位数	168.000000	执行数	168.000000	100				
	其中:财政资金	168.000000	其中:财政资金	168.000000	其中:财政资金	168.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证后勤服务的延续性、稳定性,提高学校后勤服务保障能力				高效完成我校全年劳务派遣任务				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	劳务派遣人员数量	根据后勤实际岗位需求招聘派遣人数	15.00	<=	50	名	50	完成	15
		质量指标	服务工作达到相应标准	满足后勤日常工作运行	15.00	文字描述		对劳务派遣人员进行打分考核	服务均合格	完成	15
		时效指标	购买劳务派遣用工服务完成时间	购买劳务派遣用工服务完成时间	10.00	文字描述		早于 2022 年 1 月 1 日	完成	完成	10
		成本指标	劳务派遣公司服务费	向劳务派遣公司支付相关费用	10.00	<=	7.5	万	7.2 万	完成	10

	效益指标	经济效益指标	工作的认可程度	达到后勤各岗位考核指标要求	30.0 0	>=	95	%	96	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生的满意度	满意度测评达到学校要求标准	10.0 0	>=	95	%	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	进一步加强劳务派遣公司及人员管理，充分发挥资金效益，提高资金使用效率。										
填报人:	李万东			联系电话:	0314-2377042						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

(四) 部门评价项目绩效评价结果

无

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出、政府性基金预算财政拨款收支、国有资本经营预算财政拨款支出无收支及结转结余情况，故公开 07 表、公开 08 表、公开 09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照《**中华人民共和国公务员法**》管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费**及其经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类